

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

dotyczącego

**„Świadczeni kompleksowych usług ratownictwa wodnego
w obiekcie Gminnego Parku Wodnego TRZEBNICA – ZDRÓJ Sp. z o.o.”**

nr sprawy: GPW.02.2020

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- | | |
|--|----------------|
| – Formularz ofertowy | Załącznik nr 1 |
| – Oświadczenie | Załącznik nr 2 |
| – Zobowiązanie podmiotu trzeciego | Załącznik nr 3 |
| – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia | Załącznik nr 4 |
| – Wzór umowy wraz z załącznikami | Załącznik nr 5 |
| – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia | Załącznik nr 6 |
| – Wykaz zrealizowanych usług | Załącznik nr 7 |

ZATWIERDZAM

Dnia 06 lipca 2020 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Złożenie oferty będzie uważane za akceptację zasad prowadzenia postępowania opisanych w tym dokumencie. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego
pn.: „Świadczenie kompleksowych usług ratownictwa wodnego w obiekcie Gminnego Parku
Wodnego TRZEBNICA – ZDRÓJ Sp. z o.o.”.**

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gminny Park Wodny TRZEBNICA – ZDRÓJ Sp. z o.o.

ul. Leśna 5, 55-100 Trzebnica

NIP: 915-178-18-56 REGON: 021548977

Organ Rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000389471,

kapitał zakładowy: 7 419 950,00 zł.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Przetarg nieograniczony prowadzony z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwaną dalej Ustawą PZP.
2. W sprawie żądanych dokumentów stosuje się Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP.
4. W sprawach nieuregulowanych ustawą PZP mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług ratownictwa wodnego w obiekcie Gminnego Parku Wodnego TRZEBNICA - ZDRÓJ Sp. z o.o. znajdującego się w Trzebnicy przy ul. Leśnej 5, obejmujących w szczególności:

- obsługę ratowniczą pływalni krytej, w skład której wchodzi :
 - a) basen sportowy o wymiarach 12,5 x 25 m, o powierzchni lustra wody 312,5 m², o głębokości 1,20-1,80 m, posiadający 6 torów pływackich,
 - b) basen rekreacyjny z atrakcjami wodnymi o głębokości 1,2 m i powierzchni lustra wody 208,2 m²,
 - c) brodzik wewnętrzny o powierzchni lustra wody 34 m² i głębokości 0,25 m,
 - d) wanna o powierzchni lustra wody 3,9 m² i głębokości 1,0 m zlokalizowana na terenie hali,
 - e) wanna o powierzchni lustra wody 2,3 m² i głębokości 1,0 m zlokalizowana na terenie saunarium,
 - f) basen schładzający o powierzchni lustra wody 3,0 m² i głębokości do 1,2 m,
 - g) zjeżdżalnia – rura o długości 80 m.
- obsługę ratowniczą pływalni odkrytej, w skład której wchodzi:
 - a) basen zewnętrzny o powierzchni lustra wody 716 m² i głębokości od 1,0 m do 1,80 m,
 - b) brodzik zewnętrzny o powierzchni lustra wody 67 m² i głębokości od 0,15 m do 0,35 m,
 - c) zjeżdżalnia rodzinna o długości 17 m,
 - d) zjeżdżalnia – rura o długości 73 m.

Aktualnie obowiązujące godziny otwarcia Gminnego Parku Wodnego TRZEBNICA - ZDRÓJ Sp. z o.o.:

– BASEN WEWNĘTRZNY (PŁYWALNIA KRYTA):

- 7.00 – 22.00 poniedziałek-piątek
- 8.00 – 22.00 sobota-niedziela

– BASEN ZEWNĘTRZNY (PŁYWALNIA ODKRYTA):

- 9:00 – 19:00 poniedziałek – niedziela (**01.08.2020 r. – 06.09.2020 r.**) oraz (**01.06.2021 r. – 05.09.2021 r.**)

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w godzinach otwarcia (funkcjonowania) Gminnego Parku Wodnego TRZEBNICA – ZDRÓJ Sp. z o.o.

Zamawiający wymaga, aby liczba ratowników pełniących dyżur w wyznaczonych strefach Gminnego Parku Wodnego TRZEBNICA - ZDRÓJ Sp. z o.o. wynosiła:

– dla zabezpieczenia ratownictwa wodnego na terenie pływalni krytej:

- trzech ratowników od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 22:00,
- trzech ratowników w soboty, niedziele i święta w godzinach 8:00 – 22:00.

– dla zabezpieczenia ratownictwa wodnego na terenie pływalni odkrytej:

- trzech ratowników od poniedziałku do niedzieli w godzinach 9:00 – 19:00.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze (projekcie) umowy stanowiącej **Załącznik nr 4** do SIWZ.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny przedmiot	CPV: 75.25.00.00-3	Usługi straży pożarnej oraz ratownicze
Dodatkowe przedmioty	CPV: 75.25.20.00-7	Służby ratownicze

Świadczenie usług ratownictwa wodnego będzie się odbywać w następujących terminach:

- a) na terenie pływalni krytej i saunarium: w okresie od **01 sierpnia 2020 r. do 29 kwietnia 2022 r.**
- b) na terenie pływalni odkrytej: w okresie od dnia **01 sierpnia 2020 r. do dnia 06 września 2020 r. oraz od dnia 01 czerwca 2021 do dnia 05 września 2021 r.** Planowana ilość dni, w których czynna będzie pływalnia odkryta może ulec zmianie w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych.

Usługi będące przedmiotem zamówienia, winny być wykonywane w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 350 ze zm.) wraz z aktualnie obowiązującymi aktami wykonawczymi.

Szacunkowa ilość godzin ratowniczych (+/- 20%) w okresie realizacji zamówienia (od dnia 01.08.2020 r. do dnia 29 kwietnia 2022 r.) wynosi: 30 267

Do wyliczeń przyjęto następujące założenia:

1. Planowana przerwa technologiczna w pracy pływalni krytej – **30.08.2021 r – 12.09.2021 r.**
2. **Dni świąteczne, w których pływania będzie nieczynna: 01.11.2020 r., 24.12.2020 –**

25.12.2020, 01.01.2021 r. r., 03.04.2021 – 04.04.2021 r., 01.11.2021 r., 24.12.2021 – 25.12.2021 r., 01.01.2022r. 16.04 -17.04. 2022 r.

3. Dni świąteczne, w których pływalnia będzie czynna w połowie wymiaru godzin: **26.12.2020 r., 31.12.2020 r., 05.04.2021 r., 26.12.2021 r., 31.12.2021 r., 18.04.2022 r.**

Przez jedną godzinę ratowniczą Zamawiający rozumie świadczenie usługi ratowniczej przez jedną osobę w ciągu jednej godziny zegarowej. W oparciu o szacunkową ilość godzin ratowniczych powinna zostać obliczona cena ofertowa. Cena ofertowa służy tylko i wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej, natomiast rozliczenia będą następowały według faktycznej ilości godzin ratowniczych na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w formularzu cenowym. Szacunkowa ilość godzin ratowniczych nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do ich wykorzystania w trakcie trwania umowy oraz nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

Informacja dodatkowa:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonywania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia procedury (tzw. odwróconej), o której mowa w art. 24aa ustawy PZP.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.).

Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia – na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych – wykaz osób wykonujących czynności w ramach realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie ich zatrudnienia. W przypadku niezłożenia takiej listy przez Wykonawcę, w przypadku gdy z listy wynikać będzie, że Wykonawca narusza obowiązek zatrudnienia określonych osób na podstawie umowy o pracę lub w przypadku, gdy Zamawiający z innych źródeł (np. wywiadu z osobami wykonującymi zamówienie) uzyska informację, że Wykonawca narusza obowiązek zatrudnienia określonych osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną.

Wykonawca musi posiadać na dzień podpisania umowy polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000 zł (*słownie: jeden milion złotych*).

IV. Termin wykonania zamówienia.

Rozpoczęcie – **01 sierpnia 2020 r.**

Zakończenie – **29 kwietnia 2022 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania ratownictwa wodnego zgodnie z art. 12 ust 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350 ze zm.), czyli uzyskał zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym.

- **zdolności technicznej lub zawodowej**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również należycie wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi ratownictwa wodnego na terenie pływalni odkrytej, posiadającej co najmniej jedną nieckę basenową, o łącznej powierzchni lustra wody we wszystkich nieckach minimum 700 m², o wartości min. 35.000,00 zł netto każda, oraz dwie usługi ratownictwa wodnego na pływalni krytej posiadającej co najmniej jedną nieckę basenową o powierzchni lustra wody minimum 300 m², o wartości min. 350.000,00 zł netto każda. Wykonane bądź wykonywane usługi muszą zostać poparte dowodami, o których mowa w rozdz. VI niniejszej SIWZ.

Wymagane jest wykazanie, że Wykonawca dysponuje kadrą czternastu ratowników o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych - ratownicy wodni posiadający wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia a w szczególności:

- ważne uprawnienia do wykonywania ratownictwa wodnego zgodnie z art. 12 ust 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350 ze zm.), czyli uzyskał zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym,

- ukończony kurs w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (KPP) umożliwiający wykonywanie czynności określonych art. 14 pkt. 1 – 9 Ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym ratownictwie Medycznym,

- aktualne badanie lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku ratownika wodnego potwierdzone zaświadczeniem z poradni medycyny pracy o zdolności pracy na stanowisku ratownik wodny oraz której stan zdrowia pozwala na udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy zgodnie z art. 13 ust 4 o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 882 ze zm.),

- aktualne badania lekarskie do celów sanitarno – epidemiologicznych

- przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż.

(zgodnie z § 1 ust. 8 wzoru umowy dokumenty dotyczące uprawnień, badań oraz szkoleń osób przewidzianych do realizacji zamówienia składane są w dniu zawarcia umowy).

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt. a i b, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–23 i art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 pkt. c.

Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 814, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 498, z późn. zm.) .

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania oferty oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Jeżeli Wykonawca będzie posługiwał się wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zdolnościami finansowymi lub ekonomicznymi innych podmiotów zobowiązany jest do załączenia do oferty pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - sporządzonego wg **Załącznika nr 5**. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **wg załącznika nr 6** do SIWZ.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a. decyzję (zgodę) na wykonywanie ratownictwa wodnego, wydaną przez Ministra Właściwego do Spraw Wewnętrznych zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z dnia 18 sierpnia 2011 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 350 ze zm.),

b. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **wg Załącznika nr 8** do SIWZ;

c. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg Załącznika nr 7** do SIWZ.

2) potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:

Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale VI. ust. 5. pkt. 2 lit. b niniejszej SIWZ,

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 5 pkt. 2 lit. b, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie zobowiązany również do przedstawienia dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wymienionych w rozdz. VI ust. 6 pkt. 2 w odniesieniu do tych podmiotów.

8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdz. VI ust. 6 pkt. 2, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.) oraz ustawy o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1446 ze zm.).

9. W sprawie żądanych dokumentów stosuje się Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których wymagana jest forma pisemna. Wszelkie pozostałe zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać drogą elektroniczną, za pośrednictwem poczty elektronicznej, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gminny Park Wodny TRZEBNICA – ZDRÓJ, ul. Leśna 5,

55-100 Trzebnica.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: biuro@trzebniczdroj.eu.

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. ust. 7 niniejszej SIWZ.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Łukasz Zielonka : lukasz.zielonka@trzebniczdroj.eu

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wadium w wysokości: **20.000,00 zł.** (*słownie: dwadzieścia tysięcy złotych*) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).

3. Wadium należy wnieść:

a) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, prowadzony przez Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski SA, nr **65 1020 5297 0000 1902 0235 2839**, z dopiskiem **„Przetarg – świadczenie kompleksowych usług ratownictwa wodnego w obiekcie Gminnego Parku Wodnego TRZEBNICA – ZDRÓJ Sp. z o.o.”** z takim wyprzedzeniem, aby wadium wpłynęło na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego.

b) w innych formach – przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie

zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania Wykonawcy z ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, ceny jednostkowe brutto, łączną cenę ofertową brutto, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń,

2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. niniejszej SIWZ.

2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach, w siedzibie Zamawiającego i oznakować zewnętrzną oraz wewnętrzną kopertę w następujący sposób:

<u>Wykonawca:</u>	<u>Zamawiający:</u> Gminny Park Wodny TRZEBNICA – ZDRÓJ Sp. z o.o. ul. Leśna 5 55-100 Trzebnica
<u>OFERTA</u>	
na: „Świadczenie kompleksowych usług ratownictwa wodnego w obiekcie Gminnego Parku Wodnego TRZEBNICA – ZDRÓJ Sp. z o.o.”	
<u>NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 22.07.2020 r. GODZ.10:15</u>	

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. , poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

14. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i

poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: ul. Leśna 5, 55-100 Trzebnica, Administracja, do dnia **22.07.2020 r. r. do godz. 10:00.**

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. ust. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

4. Otwarcie ofert nastąpi **22.07.2020 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego: ul. Leśna 5, 55-100 Trzebnica gabinet Prezesa Zarządu, I piętro.**

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.trzebnica.pl informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ cen jednostkowych netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

Łączną cenę ofertową brutto wykonawca wyliczy jako iloczyn ceny jednostkowej oraz szacunkowych ilości godzin, powiększonych o podatek od towarów i usług (VAT) wg tabeli umieszczonej w formularzu ofertowym.

2. Łączna cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu zamówienia służy tylko i wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Rozliczenia za wykonane usługi następować będą według faktycznej ilości i rodzaju wykonanych usług, na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w formularzu ofertowym oraz w zawartej umowie. Szacunkowe ilości nie są wiążące dla Zamawiającego i nie stanowią jakiegokolwiek zobowiązania Zamawiającego do ich wykonania w trakcie trwania umowy oraz nie mogą być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

3. Ceny jednostkowe netto przedstawione w ofercie są wiążące i niezmiennie przez cały okres

realizacji zadania.

4. Ceny jednostkowe zaofierowane przez Wykonawcę muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania i osiągnięcia efektu końcowego.

5. Ceny jednostkowe winny być sporządzone na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę.

6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

7. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

8. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru /usługi, których **dostawa /świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert wg hierarchii ważności:

a) **P1 Cena ofertowa** – waga kryterium – 60 pkt.,

b) **P2 Długość zaofierowanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury za wykonaną usługę** – waga kryterium – 10 pkt.,

c) **P3 Liczby godzin pełnienia przez koordynatora codziennego dyżuru w miejscu wykonywania zamówienia** – waga kryterium – 30 pkt.

2. Opis sposobu oceny oferty:

Punkty określonego Wykonawcy wyliczone zostaną w kryterium według wzoru jak niżej:

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów (**P**).

Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$P = P1 + P2 + P3$$

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca to 100 punktów, na którą składa się: 60 pkt. z kryterium Cena (P1), 10 pkt. z kryterium - Długość zaofierowanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury za wykonana usługę (P2) oraz 30 pkt. z kryterium – Liczby zaofierowanych przez Wykonawcę godzin pełnienia przez koordynatora codziennego dyżuru (P3).

a) Komponent P1 - Cena ofertowa

Oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną brutto podaną w formularzu „Oferta Wykonawcy”, otrzyma maksymalną ilość punktów (60 pkt.), a pozostałe oferty niepodlegające odrzuceniu otrzymają punkty obliczone według wzoru:

$$P1 = (C_{\min} / C) \times 100\% \times 60 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

P1 – liczba punktów obliczona dla oferty badanej
C min – najniższa cena brutto oferty spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,
C – cena brutto oferty badanej,
60 – maksymalna ilość punktów w kryterium cena.

b) Komponent P2 – Długość zaoferowanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury za wykonaną usługę.

Punkty zostaną przyznane proporcjonalnie do zaoferowanej długości terminu płatności faktury za wykonaną usługę, w ten sposób że:

- 30 dniowy termin płatności faktury za wykonaną usługę otrzyma 10 punktów,
- 21 dniowy termin płatności faktury za wykonaną usługę otrzyma 5 punktów,
- 14 dniowy termin płatności faktury za wykonaną usługę otrzyma 0 punktów,

Zaoferowana długość terminu płatności faktury za wykonaną usługę większej niż 30 dni nie zwiększy punktacji. Długość terminu płatności faktury za wykonaną usługę nie może być krótszy niż 14 dni.

Niezaoferowanie długości terminu płatności spowoduje odrzucenie oferty.

c) Komponent P3 – Liczby godzin pełnienia przez koordynatora codziennego dyżuru w miejscu wykonywania zamówienia – waga kryterium - 30 pkt.

Punkty zostaną przyznane proporcjonalnie do zaoferowanych przez Wykonawcę liczb godzin pełnienia przez koordynatora codziennego dyżuru w miejscu wykonywania zamówienia, w ten sposób że:

- 2 godziny zegarowe pełnienia codziennego dyżuru otrzymają 0 punktów
- 4 godziny zegarowe pełnienia codziennego dyżuru otrzymają 10 punktów
- 6 godzin zegarowych pełnienia codziennego dyżuru otrzyma 20 punktów
- 8 godzin zegarowych pełnienia codziennego dyżuru otrzyma 30 punktów

Zaoferowana liczba godzin pełnienia przez koordynatora codziennego dyżuru w miejscu wykonywania zamówienia większa niż 8 godzin nie zwiększy punktacji. Liczba godzin pełnienia przez koordynatora codziennego dyżuru nie może być mniejsza niż 2 godziny.

Niezaoferowanie liczby godzin pełnienia przez koordynatora codziennego dyżuru w miejscu wykonywania zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

Ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel

działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wartości ceny ofertowej.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczeń, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, zabezpieczenie musi być bezwarunkowe i na pierwsze żądanie.

3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu winno być złożone nie później niż w dniu podpisania umowy na konto Powszechnej Kasy Oszczędności Bank Polski SA 65 1020 5297 0000 1902 0235 2839, z dopiskiem „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Świadczenie kompleksowych usług ratownictwa wodnego w obiekcie Gminnego Parku Wodnego TRZEBNICA- ZDRÓJ Sp. z o.o.**”.

4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zgodnie z załączonym projektem umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie:

- a) zmiany podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy PZP na inny, pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej SIWZ,
- b) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od

towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu, którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota podatku oraz wynagrodzenie wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług, przy czym Wykonawca jest uprawniony do uzyskania zwiększonego wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji, gdy dotrzymał terminu realizacji umowy, oraz przekazał Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.

c) zmiany wartości umowy w przypadku wejścia w życie po dniu zawarcia umowy, nowego aktu wykonawczego do ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 350 ze zm.), zastępującego obecnie obowiązujące Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. z 2012 r., poz. 108 z późn. zm.), jeżeli wejście w życie tego aktu spowoduje konieczność zmiany liczby ratowników pełniących dyżur na terenie obiektu Gminnego Parku Wodnego TRZEBNICA- ZDRÓJ Sp. z o.o.

d) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

e) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

f) w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany zasad. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana

przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

g) w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP.

h) zmiany w zakresie realizacji umowy przy udziale Podwykonawców - zmiany w tym zakresie nastąpić mogą z uwagi na zapewnienie prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi może:

- powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
- wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż przedstawiony w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
- wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
- zrezygnować z podwykonawstwa.

Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie wyrazi zgody na zmiany umowy w tym zakresie w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie dysponował w całości lub w części wierzytelnością od Zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszego zamówienia (np. na skutek przelewu wierzytelności lub zajęcia wierzytelności).

Zmniejszenie szacunkowej liczby godzin ratowniczych bądź liczby ratowników wodnych wymaganych przez Zamawiającego nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego.

Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga zgodnej woli stron i zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1) administratorem przekazanych w ofercie oraz wszelkiej dokumentacji wytworzonej na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych jest Prezes Gminnego Parku Wodnego Trzebnica- Zdrój, dane będą przetwarzane w Gminnym Parku Wodnym Trzebnica- Zdrój , ul. Leśna 5, 55-100 Trzebnica

- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych biuro@trzebniczdroj.eu;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w ramach postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, w związku z powinnością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z obowiązujących aktów prawnych, w celu:
- prawidłowego, zgodnego z przepisami ustawy PZP oraz przepisami wykonawczymi do wskazanej ustawy, przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, obejmującego czynności w szczególności związane z uzyskaniem, weryfikacją i oceną informacji wskazanych w złożonych ofertach (wraz z ich wyjaśnieniami i uzupełnieniami),
 - przeprowadzenia czynności kontrolnych, w tym przedłożenia organom kontrolnym, na potrzeby krajowych oraz zagranicznych instytucji uprawnionych do podejmowania czynności kontrolnych związanych ze sprawdzeniem zgodności postępowania o udzielenie zamówienia z przepisami ustawy oraz prawidłowym wydatkowaniem środków publicznych, w tym środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
 - wypełnienia obowiązków wynikających z dostępu do informacji publicznej, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (t.j. z 2016, poz. 1764 ze zm.);
- 4) odbiorcami danych osobowych zawartych w dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP, a także po zakończeniu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach dostępu do informacji publicznej, z wyłączeniem danych skutecznie zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zamawiający zwraca uwagę, że nie wszystkie dane osobowe zawarte w ofercie złożonej w postępowaniu mogą zostać zastrzeżone. Zakres danych osobowych, które nie mogą podlegać zastrzeżeniu określa art. 86 ust. 4 ustawy PZP (nazwy(firmy) oraz adresy Wykonawców). Wszelkie dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom upoważnionym do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującym prawem;
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa;
- 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwia prawidłowe złożenie oferty w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadkach określonych przez Zamawiającego (konkretne wymagania w danym postępowaniu) niepodanie części danych uniemożliwi również ocenę złożonych ofert w ramach przyjętych przez Zamawiającego kryteriów oceny, jak również weryfikację spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, jak również dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe są wymienione w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mają:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie będzie skutkowało zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie będzie naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.